



पत्रांक: २३११ / वी०मा०सिं०भ०उ०प्र०वि०वि० / २०२४
 सेवा में,

दिनांक: १० / १० / २०२४

निदेशक

सम्बद्ध समस्त निजी संस्थान,

समस्त परिसर संस्थान / स्वायत्तशासी सम्बद्ध संस्थान,

वी०मा०सिं०भ० उत्तराखण्ड प्रौद्योगिकी विश्वविद्यालय।

एवं डीन कालेज ऑफ टेक्नोलाजी, जी०बी०पी०य०ए०टी०, पन्तनगर।

विषय: सत्र 2024-25 हेतु संस्था स्तरीय काउंसिलिंग तथा पंजीकरण पूर्ण कराये जाने के सम्बन्ध में।
 महोदय,

उपरोक्त विषयक कृपया अखिल भारतीय तकनीकी शिक्षा संस्थान नई दिल्ली द्वारा AICTE/RB-AC-cir/2024 दिनांक 24 सितम्बर 2024 द्वारा संशोधित शैक्षणिक कैलेण्डर के क्रम में दिनांक 30 सितम्बर 2024 को अपराह्न 3.00 बजे विश्वविद्यालय के पं० नारायण दत्त तिवारी, सभागार में मा० कुलपति, महोदय की अध्यक्षता में कैम्पस संस्थानों तथा सम्बद्ध संस्थानों के निदेशकों के साथ बैठक का आयोजन किया गया। बैठक में उपस्थित निदेशकों द्वारा अखिल भारतीय तकनीकी शिक्षा संस्थान नई दिल्ली द्वारा संशोधित शैक्षणिक कैलेण्डर के क्रम में विश्वविद्यालय से एक संस्था स्तरीय काउंसिलिंग आयोजित कराये जाने का अनुरोध भी किया गया।

उक्त के क्रम में अवगत कराना है कि विश्वविद्यालय द्वारा दिनांक 30.09.2024 को मा० कुलपति, महोदय की अध्यक्षता में संस्थानों के निदेशकों के साथ सम्पन्न बैठक में किये गये अनुरोध के क्रम में निर्णय लिया गया कि संस्थानों को अखिल भारतीय तकनीकी शिक्षा संस्थान नई दिल्ली द्वारा संशोधित शैक्षणिक कैलेण्डर के क्रम में B.TECH, BHMCT, BALLB, BBALLB, BCA, LLB, M.TECH, MBA, MCA, MHM, LLM, PG DIPLOMA IN CYBER SECURITY पाठ्यक्रमों के प्रथम वर्ष तथा B.TECH, B.PHARM. पाठ्यक्रमों में लेटरल एन्ट्री के माध्यम से द्वितीय वर्ष में प्रवेश हेतु दिनांक 18 अक्टूबर 2024 से 23 अक्टूबर 2024 तक पूर्व में आयोजित संस्था स्तरीय काउंसिलिंग की भाँति ऑफलाइन मोड के माध्यम से काउंसिलिंग आयोजित कराये जाने की अनुमति दी जाती है। काउंसिलिंग के आयोजन हेतु पूर्व में निर्धारित दिशा निर्देश / शर्तें यथावत लागू रहेगे। समस्त संस्थानों को यह भी निर्देशित किया जाता है कि नव- प्रवेशित छात्रों के प्रवेश तथा पंजीकरण का शुल्क रु 3800/- (रु 2000 Counsiling Fees + रु1500 Enrollment Fees + रु 300 Registration Fees) प्रति छात्र की दर से विश्वविद्यालय पोर्टल पर पंजीकरण के समय जमा किया जायेगा। नव- प्रवेशित छात्रों का पाठ्यक्रमों तथा संस्थानों द्वारा Extra Classes के संचालन के माध्यम से पूर्ण कराया जायेगा तथा शैक्षणिक कैलेंडर का अनुपालन अक्षरशः सुनिश्चित किया जायेगा।

भवदीय

(प्रो० सत्येन्द्र सिंह)

कुलसचिव

प्रतिलिपि :-

- 01 निजी सचिव कुलपति को मा० कुलपति महोदय वी०मा०सिं०भ०उ०प्र०वि०वि०, देहरादून, के सूचनार्थ प्रेषित।
- 02 वित्त नियंत्रक, वी०मा०सिं०भ०उ०प्र०वि०वि०, देहरादून।
- 03 परीक्षा नियंत्रक, वी०मा०सिं०भ०उ०प्र०वि०वि०, देहरादून।
- 04 डॉ० एस०के० गोयल, प्रोफेसर, कालेज ऑफ टेक्नोलाजी, पन्तनगर।
- 05 डॉ० संजय गैरोला, प्रोफेसर, जी०बी०पी०आई०टी० पौड़ी।
- 06 डॉ० राजेन्द्र कुमार भारती, एसोसिएट प्रौफेसर, वी०टी०के०आई०टी० द्वाराहाट।
- 07 श्री सुनील कुमार, स्टाफ आफिसर, वी०एम०एस०बी० य०टी०य० देहरादून।
- 08 वेवमास्टर को ई-मेल के माध्यम से प्रेषित किये जाने हेतु।
- 07 कार्यालय प्रति।

(प्रो० सत्येन्द्र सिंह)

कुलसचिव

conver (Anmol)

F. n^o NM
15/143